



**PERBEKEL DESA KESIMAN KERTALANGU
KECAMATAN DENPASAR TIMUR
KOTA DENPASAR**

**KEPUTUSAN
PERBEKEL DESA KESIMAN KERTALANGU
NOMOR 188.4/99/2022**

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI
LINGKUNGAN PEMERINTAHAN DESA KESIMAN
KERTALANGU TAHUN 2022**



PERBEKEL DESA KESIMAN KERTALANGU
KOTA DENPASAR
KEPUTUSAN PERBEKEL DESA KESIMAN KERTALANGU

NOMOR : 188.4/99/2022

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN
PEMERINTAHAN DESA KESIMAN KERTALANGU TAHUN 2022**

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
DESA KESIMAN KERTALANGU**

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a diatas, maka perlu menetapkan Keputusan Perbekel Desa Kesiman Kertalangu Tentang Penetapan Daftar Informasi Publik yang di Mutakhirkan.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 429);
7. Peraturan Walikota Denpasar Nomor 28 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Denpasar;
8. Peraturan Desa Kesiman Kertalangu Nomor 4 Tahun 2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Kesiman Kertalangu (Lampiran Desa Kesiman Kertalangu Tahun 2017 Nomor 4);
9. Keputusan Perbekel Desa Kesiman Kertalangu Nomor SK.188.4/32/2022 Tahun 2022 Tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Desa Kesiman Kertalangu;
10. Keputusan Perbekel Desa Kesiman Kertalangu Nomor SK.188.4/47/2022 Tahun 2022 Tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Di Lingkungan Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DESA KESIMAN KERTALANGU TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DILINGKUNGAN PEMERINTAHAN DESA KESIMAN KERTALANGU TAHUN 2022**
- KESATU** : Daftar Informasi Publik yang di Mutakhirkan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KEDUA** : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud diktum KESATU akan dimutakhirkan paling singkat 6 (enam) bulan sekali;
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya maka akan dilakukan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan di : Desa Kesiman Kertalangu
Pada tanggal : 30 Desember 2024
PERBEKEL DESA KESIMAN KERTALANGU,



Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Denpasar,
2. Camat Denpasar Timur,
3. Ketua BPD Desa Kesiman Kertalangu,
4. Arsip.

LAMPIRAN KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA DOKUMENTASI DAN INFORMASI
 NOMOR : 188.4/99/2022
 TANGGAL : 30 Desember 2022
 TENTANG : PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAHAN DESA KESIMAN KERTALANGU TAHUN
 2022

No	Ringkasan Isi Materi	Pejabat/ Perangkat Desa yang Menguasai	Penanggungjawab atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
<i>I. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA</i>					
1	Kedudukan/ Domisili PPID Desa Kesiman Kertalangu	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
2	Visi dan Misi Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu Tahun 2022 - 2028	Sekrearis Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
	Profil Desa Kesiman Kertalangu Tahun 2022 : berisi tentang Sejarah, Pemerintahan Desa, Potensi, dan Perkembangan Desa Kesiman Kertalangu	Kasi Pemerintahan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
	Profil Perbekel Desa Kesiman Kertalangu	Kasi Pemerintahan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
3	Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Desa Kesiman Kertalangu 2022 - 2028	Kaur Perencanaan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
4	Struktur Organisasi Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu Tugas dan Fungsi Perangkat Desa	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
5	Rencana Kerja Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu Tahun 2022	Kaur Perencanaan	Perbekel	2022	Selama Berlaku

6	Laporan Kinerja Pertanggung Jawaban Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu Tahun 2021	Kaur Perencanaan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
7	Laporan Realisasi APBDesa Kesiman Kertalangu Tahun 2021	Kaur Keuangan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
	Dokumen Pelaksanaan Anggran Tahun 2022			2022	
8	Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Kesiman Kertalangu Tahun 2022	Kaur Keuangan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
9	Laporan Realisasi Triwulandan Semester APBDesa Kesiman Kertalangu				
10	Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan wewenang dan Jabatan	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
11	Daftar Aset Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu dan Daerahyang ada di Desa	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
12	Informasi yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
13	Laporan Akses Informasi Publik	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
14	Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa, meliputi : <ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Umum Pengadaan Barang& Jasa 2. Pengumuman Proses Pengadaan 3. Laporan Pengadaan Barang Jasa 	Perangkat Desa yang melakukan pengadaanbarang dan jasa		2022	Selama Berlaku

15	Data Aset milik Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu dan Pemda yang ada di Desa	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
16	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi	Sekrearis Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
17	Informasi tentang Peraturan, Keputusan, dan Kebijakan, meliputi 1. Peraturan Desa, Peraturan Perbekel, dan Keputusan Perbekel 2. Peraturan, Keputusan Pemerintah Daerah, Provinsi, dan pusat 3. Surat Edaran Resmi	Kasi Pemerintahan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
II. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA					
1	Tata Cara Menyikapi HOAKS	Kasi Kesejahteraan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
2	Himbauan Penanganan Virus COVID-19	Kasi Kesejahteraan	Perbekel	2020-2021	Selama Berlaku
3	Himbauan Penanganan Wabah lainnya	Kasi Kesejahteraan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
III. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SETIAP SAAT					
1	Daftar Informasi Publik	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	
2	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan.	Sekretaris Desa, Kasi Pemerintahan	Perbekel	2022	Selama Berlaku

4	Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
5	Administrasi Surat- menyurat Pemerintahan Desa Kesiman Kertalangu	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
6	Surat-surat Perbekel Kesiman Kertalangu dengan pihak ketiga, meliputi : 1. Daftar Kontrak PengadaanBarang Jasa 2. Daftar Perjanjian Kerjasama	Sekretaris Desa	Perbekel	2019-2022	Selama Berlaku
7	Data perbendaharaan atau inventaris	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
8	Agenda Kerja Dinas	Kaur Umum	Perbekel	2022	Selama Berlaku
9	Informasi tentang Kegiatan Pelayanan Informasi Publik yang dilaksanakan	Sekretaris Desa	Perbekel	2022	Selama Berlaku
10	Daftar Hasil Penelitian	Kasi Pemerintahan	Perbekel	2022	Selama Berlaku
11	Informasi dan kebijakan yang disampaikan oleh Perbekel yang memuat tentang Sambutan dan materi paparan yang disampaikan Perbekel Kesiman Kertalangu dalam pertemuan terbuka	Kaur Umum	Perbekel	2022	



I Made Suena, ST.